



2020.EI.III.A.4/ .

A SZIGETVÁRI JÁRÁSBÍRÓSÁG ÜGYELOSZTÁSI RENDJE

2020. év április 1. – június 30.

A Járásbíróság ügyelosztási rendjét a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (továbbiakban Bszi.) 9. § (1) bekezdése alapján, a Bírői Tanács és a kollégiumok véleményének ismeretében a törvényszék elnöke határozza meg.

1. Alapadatok

1.1. Az ügyelosztási rendet meghatározó vezető

Az Országos Bírósági Hivatal elnökének a bíróságok igazgatásáról rendelkező szabályzatról szóló 6/2015. (XI.30.) OBH utasítása 114. § (1) bekezdése értelmében, a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (továbbiakban Bszi.) 9. § (1) bekezdése alapján a bíróság elnöke minden év december 10. napjáig a következő tárgyévre vonatkozóan ügyelosztási rendet határoz meg. **Az ügyelosztási rend a tárgyévben szolgálati érdekből vagy a bíróság működését érintő fontos okból módosítható.**

1.2. Utalás a figyelembe vett alapelvekre

Az ügyelosztási rend kialakítása a Bszi. 10. § (1) és (3) bekezdésében foglaltakra, valamint az OBH utasítás 115. § (1) bekezdésében írt, a teljesség, az absztraktság, az állandóság és évenkéntiség, a munkateher kiegyenlítésének, az alkalmazandó szabályok azonosságának és az ügyelosztási technikák variálhatóságának elvére figyelemmel történt.

2. A bíróságon működő ügyszakok

A Szigetvári Járásbíróságon három polgári és két büntető ügyszakos tanács ítélkezik, valamint két bírósági titkár és egy végrehajtási ügyintéző végez munkát.

2.1. Büntető ügyszak ügycsoportjai

B. elsőfokú büntetőügy

Fk. fiatalkorú büntetőügye

Bpk. büntető nemperes ügy

Bpi. perújítási indítvány
R. bírósági mentesítés iránti ügy
Bs. semmisségi ügy
Beü. egyéb (vegyes) ügy

2.2. Civilisztikai ügyszakok

Polgári ügyszak ügycsoportjai
P. elsőfokú polgári peres ügy
Pk. polgári nemperes ügy
Gazdasági ügyszak ügycsoportja
G. gazdálkodó szervezetek egymás közötti peres ügye

3. Ügyszakok szerinti ügykiosztás

3.1. Az ügykiosztásra jogosultak – beleértve a helyettesítést is

Az ügyek kiosztását a bíróság elnöke végzi, akadályoztatása esetén a helyettesítést ellátja:

polgári ügyszakban: dr. Lotz Zsuzsanna Andrea,
büntető ügyszakban: Ujvárosiné dr. Kozák Ildikó bíró.

Az ügykiosztásra jogosultak akadályoztatása esetén, az ügykiosztásra a leghosszabb idő óta bíróként dolgozó bíró, az ítélezési szünetben pedig az ügyeletes bíró jogosult.

3.2. Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszer meghatározása

Büntető ügyszak:

A büntető peres és nemperes ügyeket a 2.B. és a 7.B. tanács között felváltva kell elosztani, 2-1 arányban a 7.B. tanácsra kedvezőbben.

Civilisztika:

A családjogi ügyeket – kivéve a tartással és a házasság közös megegyezésén alapuló felbontásával kapcsolatos ügyeket – a 3.P. és 12.P. tanács között felváltva, egyenlő arányban kell elosztani.

A szerződésen kívüli károkozással kapcsolatos ügyek legalább fele részét a 8.P. tanácsra kell kiosztani, a fennmaradó ügyeket a 3.P. és 12.P. tanács között felváltva, egyenlő arányban kell elosztani.

Minden más civilisztikai ügyet a 3.P., 8.P. és 12.P. tanács között felváltva, a 8.P. tanácsra kedvezőbben, 0,75 – 1 – 1 arány figyelembevételével kell elosztani.

Végrehajtási és peren kívüli ügyek:

A végrehajtási ügyek közül a végrehajtási ügyintéző által elvégezhető ügyekre a 10.Vh. tanácsot, a fennmaradó ügyekre a 4.Vh. és 9.Vh. tanácsot kell egyenlő arányban kijelölni.

A polgári nemperes ügyek közül a távoltartással kapcsolatos ügyeket a 3.Pk., 8.Pk. és a 12.Pk. tanács között kell felváltva, egyenlő arányban elosztani.

A polgári nemperes ügyeket a 4.Pk. és 9.Pk. tanács között egyenlő arányban kell elosztani.

3.4. A kiosztásra jogosult az ügy intézésére másik tanácsot, bírósági titkárt jelölhet ki, ha azt

- az ügy tárgya,
- az ügy perjogi sajátosságai,
- az egyenletes munkateher biztosítása,
- az ítékezés időszerúsége indokoltá teszi.

3.4.1. Eltérés az ügy tárgyához képest:

- a nemzetközi jogi elemet tartalmazó ügyeket egyenlő arányban kell az egyes tanácsok között kiosztani

3.4.2. Eltérés perjogi helyzetéhez képest

- a soron kívül intézendő ügyeket egyenlő arányban kell az egyes tanácsok között kiosztani
- a bíró kizárása esetén az ügyet arra kell kiosztani, aki azt az ügykiosztás technikája alapján, az ügyet, mint soron következő kapta volna
- ha az egyesítés, illetve együttes elbírálás ezt indokolja, az ügyet arra kell kiosztani, akinél a célszerűségi szempontok jelentkeznek
- ha az ügy előzményi eljárással van szoros összefüggésben, az előzményi ügyet tárgyaló bírót kell kijelölni

3.4.3. Eltérés az egyenletes munkateher biztosítása végett

- ha az ügyhátralék feldolgozása indokolja, az ügyet/ügyeket az ügykiosztás technikája szerint azok között kell kiosztani, akiket az ügyhátralék feldolgozására kijelöltek
- ha az ügy munkaigényessége, terjedelme ezt indokolja

3.4.4. Eltérés az ítékezés időszerúségének biztosítása érdekében

- ha a bíró szolgálati viszonya megszűnt; ebben az esetben az ügykiosztás technikája szerint az ügyeit azok között kell szétosztani, akik annak elintézésére jogosultak
- ha az ügy a bíró tartós (30 napot meghaladó) távolléte alatt érkezik, ebben az esetben az ügykiosztás technikája szerint arra kell kiosztani, aki annak elintézésére jogosult

3.5. A vezetők által intézett ügyek kiosztásának módszere

Az elnök a 8.P. tanácsban ítélezik, a 3.2. alpont az általa intézendő ügyek kiosztására is irányadó.

3.6. Az ügykiosztás menete

Az ügykiosztásra jogosult az ügyirat bemutatását követően a BIIR-ben rögzíti az eljáró tanácsot, ezt követően a kezelőiroda feladata az ügyiratnak az eljáró tanács részére való bemutatása.

3.7. Az átosztás rendje

Az ügyek átosztására csak kivételesen, a jogszabályban előírt feltételek fennállása esetén kerülhet sor azzal, hogy ilyen esetben az ügy kiszignálása az ügyelosztási rendben meghatározott általános szabályok szerint történik.

3.8. A név szerinti ügyelosztási rend

Azt, hogy az adott bíróságon milyen összetételű és számú tanácsok működnek, a bírák, a tanácsok - ideértve a kirendeléssel foglalkoztatott bírákat is - és a törvényben meghatározott ügyben az egyesbíró hatáskörében eljáró bírósági titkárok melyik ügycsoportba tartozó ügyeket intézik, akadályoztatásuk esetén ki jár el helyettük, az ügyelosztási rend melléklete tartalmazza.

Szigetvár, 2020. április 1

Dr. Rendeki Ágnes

1. Melléklet: A beosztott bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2020.03.01. - 12.31.

Tanács-szám	Név	Intézett ügycsoport	Helyettes tanács
3.P. 3.G. 3.Pk.	Dr. Lotz Zsuzsanna	valamennyi polgári és gazdasági peres, valamint peren kívüli ügy	12.P.
8.P., 8.G., 8.Pk.	Dr. Hánzli János	valamennyi polgári és gazdasági peres, valamint peren kívüli ügy	3.P.
2.B., 2.Bk.	Ujvárosiné dr. Kozák Ildikó	valamennyi büntető peres és peren kívüli ügy	7.B., 7.Bk.

2. Melléklet: A beosztott titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2020.03.01. - 12.31.

Tanács-szám	Név	Intézett ügycsoport	Helyettes tanács
4.Pk. 4.Vh.	Telegdyné dr. Kakuk Orsolya	polgári nemperes ügyek, végrehajtási ügyek	9.Pk., 9.Vh.
9.Pk. 9.Vh.	Dr. Dülk Tamara Noémi	polgári nemperes ügyek, végrehajtási ügyek	4.Pk., 4.Vh.

3. Melléklet: A kirendelt bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2020.04.01. - 06.30.

Tanács-szám	Név	Kirendelés a Járásbírósághoz		Intézett ügycsoport	Helyettes tanács
		Honnan	Időtartam		
7.B. 7.Bk.	Dr. Hajdu István	Pécsi Járásbíróságról	2020.02.01.- 2020.03.31. 2020.04.01.- 2020.06.30.	valamennyi büntető peres és peren kívüli ügy	2.B., 2.Bk.
12.P. 12.G. 12.Pk.	Dr. Rózsa Erika	Pécsi Járásbíróságról	2016.09.01.- 2020.03.31. 2020.04.01.- 2021.03.31.	valamennyi polgári és gazdasági peres, valamint peren kívüli ügy	8.P.