

A SIKLÓSI JÁRÁSBÍRÓSÁG
MÓDOSÍTOTT ÜGYELOSZTÁSI RENDJE
2020. év április 1. — december 31.
Hatályos: 2020. év április 15. napjától

(Az ügyelosztási rend a 2020. április 14. napjáig hatályban volt rendelkezéseit az áthúzott szövegrész, a 2020. április 15. napjától hatályba lépő rendelkezéseket a dőlt betűkkel szedett szövegrész tartalmazza)

1. Alapadatok

1.1.

A Járásbíróság ügyelosztási rendjét a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (továbbiakban Bszi.) 9. § (1) bekezdése alapján, a Bírői Tanács és a kollégiumok véleményének ismeretében ~~2020. évre vonatkozóan~~, az alábbiak szerint határozom meg.

1.2.

Az ügyelosztási rend kialakítása a Bszi. 10. § (1) és (3) bekezdése, valamint az Országos Bírósági Hivatal elnökének a bíróságok igazgatásáról rendelkező szabályzatról szóló 6/2015. (XI. 30.) OBH utasítása (továbbiakban: OBH utasítás) 115. § (1) bekezdésében írt, a teljesség, az absztraktság, az állandóság és évenkéntiség, a munkateher kiegyenlítésének, az alkalmazandó szabályok azonosságának és az ügyelosztási technikák variálhatóságának elvére figyelemmel történt.

Jogszabályi háttér

A Bszi. 8. § (1) bekezdése szerint, senki sem vonható el törvényes bírójától.

A Bszi 8. § (2) bekezdése alapján, a törvény által rendelt bíró az eljárási szabályok szerint a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróságon működő, előre megállapított ügyelosztási rend alapján kijelölt bíró.

Az ügyelosztási rend tartalma:

Tanácsszámok:

Büntető ügyszak:	<i>1.B., 2.B., 2.Fk.,</i>
Büntető peren kívüli:	<i>1.Bpk., 1.Beü., 2.Bpk, 2.Beü., 5.Bpk.</i>
Civilisztika	
Polgári ügyszak:	<i>1.P., 2.P., 3.P.</i>
Gazdasági ügyszak:	<i>1.G., 2.G., 3.G.</i>
Peren kívüli ügyek:	<i>1.Pk., 2.Pk., 3.Pk., 5.Pk.</i>
	<i>1.Vh., 2.Vh., 3.Vh., 4.Vh., 5.Vh.</i>

Tanácsok összetétele:

egyesbíró

egy hivatásos bíró és két ülnök (törvényben meghatározott esetben)

Tanácsok, bírók, titkárok és vezetők által intézett ügycsoportok:

valamennyi járásbírósági hatáskörbe tartozó ügy intézése

Eljárás akadályoztatás esetén

átosztás:

Az elsőfokú bíró helyettesítésére nincs lehetőség, a Büsz. 32. §-ában, illetőleg az OBH utasítás 119. §-ában írt feltételek fennállása esetén az ügy átosztásra kerülhet.

halasztás:

Amennyiben a kitűzött tárgyalás az eljáró bíró akadályoztatása folytán nem tartható meg, a bíróság azt elhalasztja.

ügyfél tájékoztatás:

Az ügy átosztásáról az ügyben tett első intézkedés alkalmával az ügy elintézésére kijelölt bíró, míg az akadályoztatás miatti halasztásról, a bíró mellé beosztott igazságügyi alkalmazott, ennek lehetősége hiányában, a kezelőirodai dolgozók kötelesek tájékoztatni az idézetteket.

Ügyelosztásra jogosult bírósági vezető:

az ügyelosztásra az 3. pontban írtak jogosultak

Ügyelosztás módja:

3. pontban írtak szerint

Alapfogalmak

Ügyszak

Az ügyelosztási rend szempontjából ügyszak a büntető és a civilisztikai ügyszak, mely utóbbi magában foglalja a polgári, gazdasági, közigazgatási és munkaügyi ügyszakot is.

Ügycsoport

A 14/2002. (VIII. 1.) IM rendelet (Büsz.) 2. § 18. pontja szerint, a bírósági ügyek tárgyak, valamint az alkalmazandó anyagi és eljárási szabályok azonossága, különbözősége vagy specialitása szerinti csoportosítása.

Ügybeosztás

Az OBH utasítás 114. § (1) bekezdése értelmében, annak meghatározása, hogy a bírák, bírósági titkárok, bírósági ügyintézők mely ügycsoportokban járhatnak el.

Ügykiosztás

Az OBH utasítás 114. § (1) bekezdése értelmében, annak meghatározása, hogy az ügyek kiosztása a bírák (tanácsok) által az ügybeosztás szerint tárgyalt ügycsoportokon belül milyen szabályok szem előtt tartásával történik.

Kirendelés

A 2011. évi CLXII. törvény (Bjt.) 31. § (2) bekezdése szerint, a kirendelés a bírónak a bíróságok közötti ügyteher egyenletes elosztásának biztosítása vagy szakmai fejlődésének elősegítése érdekében más szolgálati helyre történő kirendelése.

2. A bíróságon működő ügyszakok

2.1. Büntető

- B. elsőfokú büntetőügy
- Fk. fiatalkorú büntetőügye
- Bpk. büntető nemperes ügy
- Bpi. perújítási indítvány
- R. bírósági mentesítés iránti ügy
- Bs. semmisségi ügy
- Beü. egyéb (vegyes) ügy

2.2. Civilisztika

2.2.2. polgári ügyek

- P. elsőfokú polgári peres ügy
- Pk. polgári nemperes ügy

- Pv. egyéb (vegyes) ügy
- 2.2.3 gazdasági ügyek
 - G. gazdálkodó szervezetek egymás közötti peres ügye,

3. Ügyszakok szerinti ügykiosztás

3.1. Az ügykiosztásra jogosultak – beleértve a helyettesítést is:

Az ügyek kiosztását a bíróság igazgatási feladatokkal megbízott vezetője, akadályoztatása esetén a törvényszék elnöke által az OBH utasítás 12. § (3) bekezdése alapján megbízott, illetőleg a bíróság elnöke által kijelölt bíró végzi.

3.2. A kiosztandó ügy bemutatása az ügykiosztásra jogosultnak:

A kiosztandó ügynek az ügykiosztásra jogosultnak történő bemutatása, a kezelőiroda feladta.

3.3. Az ügykiosztás alkalmazott módszere:

Büntető ügyszak:

~~A büntető ügyeket a 2.B. tanácsra kell kiosztani.~~

A büntető ügyeket az 1.B. és 2.B. tanács között felváltva kell elosztani.

Civilisztika:

Ebben az ügyszakban az ügyeket az 1.P., 2.P. és 3.P. tanács között felváltva, a 3.P. tanácsra kedvezőbben – ~~0,75 – 1 – 1~~ 0,50 – 1 – 1 arány figyelembevételével – kell elosztani azzal, hogy a 3.P. tanács tárgyalási kötelezettsége évi ~~50-60~~ 40-50 tárgyalási nap (OBH utasítás 102. § (7) bekezdés);

az ügyek kiosztása ügycsoportonként, az ügyek érkezési sorrendjében, külön-külön szignálási körben történik, a bírói tanácsszámok emelkedő sorrendjében, az arányos munkateher-megosztásra figyelemmel. Ha minden tanács sorra került a sort előlről kell kezdeni.

Végrehajtási és peren kívüli ügyek:

A végrehajtási ügyek közül a végrehajtási ügyintéző által elvégezhető ügyekre az 1.Vh. tanácsot, a fennmaradó ügyekre az 5.Vh. tanácsot kell kijelölni.

A polgári nem peres ügyek közül a távoltartással kapcsolatos ügyeket az 1.Pk., 2.Pk., és a 3.Pk. tanács között kell felváltva, a 3.Pk. tanácsra kedvezőbb arányban elosztani.

3.4. A kiosztásra jogosult az ügy intézésére másik tanácsot, bírót, bírósági titkárt jelölhet ki, ha azt

- az ügy tárgya,
- az ügy perjogi sajátosságai,
- az egyenletes munkateher biztosítása,
- az ítékezés időszerűsége indokoltá teszi.

3.4.1. eltérés az ügy tárgyához képest:

- a nemzetközi jogi elemet tartalmazó ügyeket egymást követő sorrendben kell az egyes tanácsok között kiosztani,

3.4.2. eltérés perjogi helyzethez képest:

- a soron kívül intézendő ügyeket egymást követő sorrendben kell az egyes tanácsok között kiosztani,

- a bíró kizárása esetén az ügyet arra kell kiosztani, aki azt az ügykiosztás technikája alapján, az ügyet mint soron következő kapta volna,
- ha az egyesítés, illetve együttes elbírálás ezt indokolja, az ügyet arra kell kiosztani, akinél a célszerűségi szempontok jelentkeznek.

3.4.3. eltérés az egyenletes munkateher biztosítása végett:

- ha az ügyhátralék feldolgozása indokolja, az ügyet/ügyeket az ügykiosztás technikája szerint azok között kell kiosztani, akiket az ügyhátralék feldolgozására kijelöltek,
- ha az ügy munkai igényessége, terjedelme ezt indokolja.
- az ügyek érkezéséből adódó egyenlőtlenség kiküszöbölése indokolja.

3.4.4. eltérés az ítélezés időszűrőségének biztosítása érdekében

- ha a bíró szolgálati viszonya megszűnt; ebben az esetben az ügykiosztás technikája szerint az ügyeit azok között kell szétosztani, akik annak elintézésére jogosultak,
- ha az ügy a bíró tartós (30 napot meghaladó) távolléte alatt érkezik, ebben az esetben az ügykiosztás technikája szerint arra kell kiosztani, aki annak elintézésére jogosult.

3.5. A vezetők által intézett ügyek kiosztásának módszere:

Az igazgatási feladatokkal megbízott vezető a 3.P. tanácsban ítélezik, a 3.3. alpont az általa intézendő ügyek kiosztására is irányadó.

3.6. A törvénykezési hely és a járásbírósági székhely közötti ügyelosztás

3.7. Az ügykiosztás menete

Az ügykiosztásra jogosult az ügyirat bemutatását követően a BIIR-ben rögzíti az eljáró tanácsot, ezt követően a kezelőiroda feladta az ügyiratnak az eljáró tanács részére való bemutatása.

3.8. Az átosztás rendje

3.8.1. Az átosztás esetei

- kizárás,
- tartós távollét,

3.8.2. Eljárás ügy átosztásakor

- az ügyek átosztására csak kivételesen, a jogszabályban előírt feltételek fennállása esetén kerülhet sor azzal, hogy ilyen esetben az ügy kiszignálása az ügyelosztási rendben meghatározott általános szabályok szerint történik.

3.9. A helyettesítés rendje

Az ügyelosztási rend melléklete tartalmazza, hogy a bírák, a bírósági titkár és a végrehajtási ügyintéző akadályoztatása esetén ki jár el helyettük.

3.10. Melléklet

Az ügyelosztási rend részét képezi – az ügyelosztási renddel megegyező hatállyal – az 1., 2. és 3. számú melléklet.

Siklós, 2020. április 15.

Dr. Csábi Krisztina
igazgatási feladatokkal
megbízott vezető

Dr. Rendeki Ágnes
törvényszéki elnök