

**A SIKLÓSI JÁRÁSBÍRÓSÁG
ÜGYELOSZTÁSI RENDJE
2019. év január 1. – december 31.**

1. Alapadatok

1.1.

A Járásbíróság ügyelosztási rendjét a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (továbbiakban Bszi.) 9. § (1) bekezdése alapján, a Bírói Tanács és a kollégiumok véleményének ismeretében 2019. évre vonatkozóan, az alábbiak szerint határozom meg.

1.2.

Az ügyelosztási rend kialakítása a Bszi. 10. § (1) és (3) bekezdése, valamint az Országos Bírósági Hivatal elnökének a bíróságok igazgatásáról rendelkező szabályzatról szóló 6/2015. (XI. 30.) OBH utasítása (továbbiakban: OBH utasítás) 115. § (1) bekezdésében írt, a teljesség, az absztraktság, az állandóság és évenkéntiség, a munkateher kiegyenlítésének, az alkalmazandó szabályok azonosságának és az ügyelosztási technikák variálhatóságának elvére figyelemmel történt.

Jogszabályi háttér

A Bszi. 8. § (1) bekezdése szerint, senki sem vonható el törvényes bírójától.

A Bszi. 8. § (2) bekezdése alapján, a törvény által rendelt bíró az eljárási szabályok szerint a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróságon működő, előre megállapított ügyelosztási rend alapján kijelölt bíró.

Az ügyelosztási rend tartalma:

Tanácsszámok:

Büntető ügyszak:	2.B., 2.Fk., 4.B.,
Büntető peren kívüli:	2.Bpk, 2.Beü., 4.Bpk., 4.Beü., 5.Bpk.
Civilisztika	
Polgári ügyszak:	1.P., 2.P., 3.P.
Gazdasági ügyszak:	1.G., 2.G., 3.G.
Peren kívüli ügyek:	1.Pk., 2.Pk., 3.Pk., 5.Pk. 1.Vh., 5.Vh.

Tanácsok összetétele:

egyesbíró
egy hivatásos bíró és két ülnök (törvényben meghatározott esetben)

Tanácsok, bírók, titkárok és vezetők által intézett ügycsoportok:
valamennyi járásbírósági hatáskörbe tartozó ügy intézése

Eljárás akadályoztatás esetén

átosztás

Az elsőfokú bíró helyettesítésére nincs lehetőség, a Büsz. 32. §-ában, illetőleg az OBH utasítás 119. §-ában írt feltételek fennállása esetén az ügy átosztásra kerülhet.

halasztás:

Amennyiben a kitűzött tárgyalás az eljáró bíró akadályoztatása folytán

nem tartható meg, a bíróság azt elhalasztja.

ügyfél tájékoztatás:

Az ügy átosztásáról az ügyben tett első intézkedés alkalmával az ügy elintézésére kijelölt bíró, míg az akadályoztatás miatti halasztásról, a bíró mellé beosztott igazságügyi alkalmazott, ennek lehetősége hiányában, a kezelőirodai dolgozók kötelesek tájékoztatni az idézetteket.

Ügyelosztásra jogosult bírósági vezető:

az ügyelosztásra az 5. pontban írtak jogosultak

Ügyelosztás módja:

5. pontban írtak szerint

Alapfogalmak

Ügyszak

Az ügyelosztási rend szempontjából ügyszak a büntető és a civilisztikai ügyszak, mely utóbbi magában foglalja a polgári, gazdasági, közigazgatási és munkaügyi ügyszakot is.

Ügycsoport

A 14/2002. (VIII. 1.) IM rendelet (Büsz.) 2. § 18. pontja szerint, a bírósági ügyek tárgyuk, valamint az alkalmazandó anyagi és eljárási szabályok azonossága, különbözősége vagy specialitása szerinti csoportosítása.

Ügybeosztás

Az OBH utasítás 114. § (1) bekezdése értelmében, annak meghatározása, hogy a bírák, bírósági titkárok, bírósági ügyintézők mely ügycsoportokban járhatnak el.

Ügykiosztás

Az OBH utasítás 114. § (1) bekezdése értelmében, annak meghatározása, hogy az ügyek kiosztása a bírák (tanácsok) által az ügybeosztás szerint tárgyalt ügycsoportokon belül milyen szabályok szem előtt tartásával történik.

Kirendelés

A 2011. évi CLXII. törvény (Bjt.) 31. § (2) bekezdése szerint, a kirendelés a bírónak a bíróságok közötti ügyteher egyenletes elosztásának biztosítása vagy szakmai fejlődésének elősegítése érdekében más szolgálati helyre történő kirendelése.

2. A bíróságon működő ügyszakok

2.1. Büntető

- B. elsőfokú büntetőügy
- Fk. fiatalkorú büntetőügye
- Bpk. büntető nemperes ügy
- Bpi. perújítási indítvány
- R. bírósági mentesítés iránti ügy
- Bs. semmisségi ügy
- Beü. egyéb (vegyes) ügy

2.2. Civilisztika

2.2.2. polgári ügyek

P. elsőfokú polgári peres ügy

Pk. polgári nemperes ügy

Pv. egyéb (vegyes) ügy

2.2.3 gazdasági ügyek

G. gazdálkodó szervezetek egymás közötti peres ügye,

3. Ügyszakok szerinti ügykiosztás

3.1. Az ügykiosztásra jogosultak – beleértve a helyettesítést is:

Az ügyek kiosztását a bíróság elnöke, akadályoztatása esetén a törvényszék elnöke által az OBH utasítás 12. § (3) bekezdése alapján megbízott, illetőleg a bíróság elnöke által kijelölt bíró végzi.

3.2. A kiosztandó ügy bemutatása az ügykiosztásra jogosultnak:

A kiosztandó ügynek az ügykiosztásra jogosultnak történő bemutatása, a kezelőiroda feladta.

3.3. Az ügykiosztás alkalmazott módszere:

Büntető ügyszak:

A büntető ügyeket a 2.B. és 4.B. tanács között felváltva, a 4.B. tanácsra kedvezőbben, 0,75 – 1 arány figyelembe vételével kell elosztani.

Civilisztika:

Ebben az ügyszakban az ügyeket az 1.P., 2.P. és 3.P. tanács között felváltva, egyenlő arányban kell elosztani.

Végrehajtási és peren kívüli ügyek:

A végrehajtási ügyek közül a végrehajtási ügyintéző által elvégezhető ügyekre az 1.Vh. tanácsot, a fennmaradó ügyekre az 5.Vh. tanácsot kell kijelölni.

A polgári nem peres ügyek közül a távoltartással kapcsolatos ügyeket az 1.Pk., 2.Pk., és a 3.Pk. tanács között kell felváltva, egyenlő arányban elosztani.

3.4. A kiosztásra jogosult az ügy intézésére másik tanácsot, bírót, bírósági titkárt jelölhet ki, ha azt

az ügy tárgya,

az ügy perjogi sajátosságai,

az egyenletes munkateher biztosítása,

az ítékezés időszerűsége indokoltá teszi.

3.4.1. eltérés az ügy tárgyához képest:

- a nemzetközi jogi elemet tartalmazó ügyeket egymást követő sorrendben kell az egyes tanácsok között kiosztani,

3.4.2. Eltérés perjogi helyzethez képest:

- a soron kívül intézendő ügyeket egymást követő sorrendben kell az egyes tanácsok között kiosztani,
- a bíró kizárása esetén az ügyet arra kell kiosztani, aki azt az ügykiosztás technikája alapján, az ügyet mint soron következő kapta volna,
- ha az egyesítés, illetve együttes elbírálás ezt indokolja, az ügyet arra kell kiosztani, akinél a célszerűségi szempontok jelentkeznek.

3.4.3. Eltérés az egyenletes munkateher biztosítása végett:

- ha az ügyhátralék feldolgozása indokolja, az ügyet/ügyeket az ügykiosztás technikája szerint azok között kell kiosztani, akiket az ügyhátralék feldolgozására kijelöltek,
- ha az ügy munkai igényessége, terjedelme ezt indokolja.
- az ügyek érkezéséből adódó egyenlőtlenség kiküszöbölése indokolja.

3.4.4. Eltérés az ítélezés időszerűségének biztosítása érdekében

- ha a bíró szolgálati viszonya megszűnt; ebben az esetben az ügykiosztás technikája szerint az ügyeit azok között kell szétosztani, akik annak elintézésére jogosultak,
- ha az ügy a bíró tartós (30 napot meghaladó) távolléte alatt érkezik, ebben az esetben az ügykiosztás technikája szerint arra kell kiosztani, aki annak elintézésére jogosult.

3.5. A vezetők által intézett ügyek kiosztásának módszere:

Az elnök a 4.B. tanácsban ítélezik, az 5.3. alpont az általa intézendő ügyek kiosztására is irányadó.

3.6. Az ügykiosztás menete

Az ügykiosztásra jogosult az ügyirat bemutatását követően a BIIR-ben rögzíti az eljáró tanácsot, ezt követően a kezelőiroda feladta az ügyiratnak az eljáró tanács részére való bemutatása.

3.7. Az átosztás rendje

3.7.1. Az átosztás esetei

- kizárás,
- tartós távollét,

3.7.2. Eljárás ügy átosztásakor

- az ügyek átosztására csak kivételesen, a jogszabályban előírt feltételek fennállása esetén kerülhet sor azzal, hogy ilyen esetben az ügy kiszignálása az ügyelosztási rendben meghatározott általános szabályok szerint történik.

3.8. Melléklet

Az ügyelosztási rend részét képezi – az ügyelosztási renddel megegyező hatállyal – az 1., 2. és 3. számú melléklet.

Siklós, 2018. október 24.

Dr. Simon Krisztina
járásbírósi elnök

A Siklósi Járásbíróság ügyelosztási rendjének 2019. január 1. napjától 2019. december 31. napjáig hatályos mellékletei:

1. Melléklet: A beosztott bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: **2019. január 1. napjától 2019. december 31. napjáig**

Tanácsszám	Név	Intézett ügycsoport
2.B. 2.Bpk. 2.Beü.	Dr. Arany János	valamennyi büntető peres és peren kívüli ügy
4.B. 4.Bpk. 4.Beü.	Dr. Simon Krisztina	valamennyi büntető peres és peren kívüli ügy kivéve: fiatalkorú elkövetők ügyei, közlekedési, valamint az igazságszolgáltatás elleni bűncselekmények
1.P. 1.G. 1.Pk.	Dr. Sovák-Rudolf Andrea	valamennyi polgári és gazdasági peres, valamint peren kívüli ügy
2.P. 2.G. 2.Pk.	Dr. Nagy Éva	valamennyi polgári és gazdasági peres, valamint peren kívüli ügy

2. Melléklet: A beosztott titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: **2019. január 1. napjától 2019. december 31. napjáig**

Tanácsszám (ha van)	Név	Intézett ügycsoport
5.Pk., 5.Vh., 5.Bpk.,	Dr. Holczknecht Zoltán bírósági titkár	polgári nemperes ügyek, végrehajtási ügyek, büntető nem peres ügyek intézése
1.Vh.	Brachmann-Petneházi Eszter bírósági ügyintéző	végrehajtással kapcsolatos ügyek intézése,

3. Melléklet: A kirendelt bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: **2019. január 1. napjától 2019. december 31. napjáig**

Tanács- szám	Név	Kirendelés a Járásbírósághoz		Intézett ügycsoport
		Honnan	Időtartam	
3.P. 3.G. 3.Pk.	Dr. Csábi Krisztina	Szigetvári Járásbíróságról	2018. 09.01- 2021. 08.31.	valamennyi polgári és gazdasági peres, valamint peren kívüli ügy