



2020.El.I.D.17.

A Pécsi Törvényszék Elnökének 2020. El.I.D.17. számú szabályzata a közérdekű adatok és a közérdekből nyilvános adatok közzétételéről, a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjéről

A Pécsi Törvényszék az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv. (Infotv.) 30. § (6) bekezdése és a 35. § (3) bekezdése, valamint az OBH elnökének 19/2012. (X.18.) számú utasítás (OBH utasítás) 4. § (1) bekezdés b) pontja alapján a következő szabályzatot hozta:

I. A szabályzat célja

A szabályzat célja, hogy meghatározza a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatoknak a bíróságok központi honlapján és a Pécsi Törvényszék saját honlapján történő kötelező közzétételének részletszabályait, valamint meghatározza a Pécsi Törvényszék kezelésében lévő közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjét.

II. A szabályzat hatálya

A szabályzat rendelkezései a Pécsi Törvényszékre és az illetékességi területén működő bíróságokra vonatkozik.

III. Fogalmak

Közérdekű adat: a bíróság kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó, vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől. Közérdekű adat különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő

értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat.

Közérdekből nyilvános adat: a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli. A közfeladatot ellátó szerv feladat- és hatáskörében eljáró személy neve, feladatköre, munkaköre, vezetői megbízása, a közfeladat ellátásával összefüggő egyéb személyes adata, valamint azok a személyes adatai, amelyek megismerhetőségét törvény előírja. A közérdekből nyilvános személyes adatok a célhoz kötött adatkezelés elvének tiszteletben tartásával terjeszthetők.

Személyes adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.

Adatközlő: a központi bírósági honlapot és az e honlap részét képező bírósági honlapokat működtető OBH, amely kialakítja a publikus honlapfelületen az általános és az egyedi közzétételi lista szerinti mappastruktúrát saját maga és a bíróságok részére, valamint biztosítja a publikus honlapfelületen az adatok feltöltéséhez szükséges jelszavakat, továbbá kialakítja az adatfelelős által közzétett közérdekű és közérdekből nyilvános adatoknak (a továbbiakban:

közérdekű adat) más bíróságok és az OBH publikus felületén történő közzétételét.

Adatfelelős: a Pécsi Törvényszék és az illetékességi területén működő bíróságok, amelyek az elektronikus úton kötelezően közzéteendő adatokat előállították, és amelyek működése során az adat keletkezett.

Az adatfelelős vezetője: a Pécsi Törvényszék elnöke.

Közzétételi felelős: az adatfelelős vezetője által kinevezett személy, akinek elsődleges feladata az adatfelelős és az adatközlő közötti kapcsolattartás, valamint a közérdekű adatok központi és saját honlapra történő feltöltése.

Közzétételi személy: A közzétételi felelős munkáját segítő igazságügyi alkalmazott.

Közzétételi egység: az Infotv. és a Bszi. által előírt kötelezettség alapján közzétenni kívánt, meghatározott szempontok szerint csoportosított közérdekű adatok összessége.

IV. Közérdekű adatok és a közérdekből nyilvános adatok közzététele

1. Általános kötelezettség

A közfeladatot ellátó szerv a feladatkörébe tartozó ügyekben köteles biztosítani a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását.

Az Infotv. szerint kötelezően közzéteendő adatokat internetes honlapon, digitális formában, bárki számára, személyazonosítás nélkül, korlátozástól mentesen, kinyomtatható és részleteiben is adatvesztés és -torzulás nélkül kimásolható módon, díjmentesen hozzáférhetővé kell tenni.

A közfeladatot ellátó szervnek lehetővé kell tenni, hogy a kezelésében lévő közérdekű adatot és közérdekből nyilvános adatot, erre irányuló igény alapján, bárki megismerhesse.

A törvényszék, mint közfeladatot ellátó szerv (adatfelelős) a fenti kötelezettségének a törvényszék elnöke (adatfelelős vezetője) útján tesz eleget.

Az adatfelelős vezetője, az adatközlési kötelezettsége teljesítése során az általa kijelölt közzétételi felelős közreműködésével jár el.

2. Az adatfelelős vezetője

Az adatfelelős vezetője:

1. elkészíti az OBH utasítás 1. és 2. sz. melléklet szerinti közzétételi egységek szerinti közérdekű adatokat,
2. intézkedik az elkészített közérdekű adatok közzétételéről,

3. figyelemmel kíséri a közzétett közérdekű adatok pontosságát, szakszerűségét és időszerűségét;
4. intézkedik az OBH utasítás 1. melléklete szerinti általános közzétételi lista szerinti közérdekű adatok tartalmának az Infotv 1. mellékletében az egyes adatok tekintetében meghatározott időszakonkénti, az OBH utasítás 2. melléklet szerinti egyedi közzétételi lista szerinti közérdekű adatok tartalmának folyamatos frissítéséről;
5. az OBH utasítás 1. melléklet szerinti általános közzétételi lista szerinti közérdekű adatokat az Infotv 1. mellékletében az egyes adatok tekintetében meghatározott határidőig, az OBH utasítás 2. melléklet szerinti egyedi közzétételi lista szerinti közérdekű adatokat 1 évig megőrzi;
6. a közzétett közérdekű adatok pontatlansága, helytelensége vagy időszerűtlenné válása esetén elrendeli az új közzétételi állományok közzétételét,
7. engedélyezi az adatok feltöltését a törvényszék saját honlapjára, ezen adatok frissítését, valamint törlését,

Az adatfelelős vezetője közzétételi személyt jelöl ki a közzétételi feladatok elvégzésére.

A közzétételi felelős személyéről kijelölését követő 8 napon belül az adatfelelős vezetője írásban tájékoztatja az adatközlőt. Ugyanígy jár el, ha a közzétételi felelős személyében változás következik be.

Az adatfelelős vezetője jelöli ki azt a szervezeti egységet, mely folyamatosan vizsgálja az Infotv. alkalmazásával összefüggő kötelezettségek teljesítését.

3. A közzétételi felelős

A Pécsi Törvényszéken a közzétételi felelős feladatait a törvényszék elnökhelyettese látja el.

A közzétételi felelős

1. Az adatfelelős vezetője által előkészített közérdekű adatokat közzéteszi a bíróságok központi honlapján (www.birosag.hu) a saját szervezetére vonatkozó felületén és a Pécsi Törvényszék saját honlapján (www.pecsitorvenyszek.hu).
2. figyelemmel kíséri a közzétett közérdekű adatok pontosságát, szakszerűségét és időszerűségét;
3. amennyiben eljárása során észleli a közzétett adatok pontatlanságát, hiányosságát, szakszerűtlenségét, vagy tudomással bír valamely adatban időközben beállt változásról, úgy azt jelzi az adatfelelős vezetőjének,
4. az IV.2.4. pontban meghatározott adatok frissítését elvégzi,
5. elvégzi az IV.2.5. pontban meghatározott adatok megőrzésével kapcsolatos szükséges feladatokat,
6. a közzétett közérdekű adatok pontatlansága, helytelensége vagy időszerűtlenné válása esetén az új közzétételi állományok közzététele iránt intézkedik;
7. gondoskodik a közérdekű adatok pontos, naprakész és folyamatos feltöltéséről,

Az adatfelelős vezetőjén kívül a közzétételi felelős jogosult megismerni és használni az adatközlő által a törvényszék rendelkezésére bocsátott, a közérdekű adatoknak a központi honlap publikus felületére történő feltöltéséhez szükséges jelszavakat.

A közzétételi felelős a feladatait a kijelölt közzétételi személy, valamint az informatikai osztályhoz beosztott informatikus bevonásával látja el.

V. A közérdekű adatok egyedi igénylésének és teljesítésének szabályai

Az adatigénylés általános szabályai

Közérdekű adatot bárki igényelhet szóban, írásban vagy elektronikus úton a Pécsi Törvényszék saját és az OBH által kezelt központi honlapon megadott elérhetőségei útján. A közérdekből nyilvános adatok megismerésére a közérdekű adatok megismerésére vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

A Pécsi Törvényszékre és az illetékességi területén működő bíróságaira elektronikus úton érkezett és a bíróságok elektronikus postafiókját kezelő személyek által kinyomtatott kérelmeket, valamint az írásbeli adatigényléseket,

és a szóbeli adatigénylésekről szóló írásbeli feljegyzéseket érkeztesük napján az elnöki ügyvitel szerinti lajstromozást követően haladéktalanul továbbítani kell az adatfelelősnek vezetőjének.

A közvetlenül az adatfelelős vezetőjéhez érkezett, illetve hozzá továbbított kérelmeket szintén az elnöki ügyvitel szabályai szerint kell lajstromozni a Pécsi Törvényszék elnöki titkárságán.

Ha az adatigénylés nem egyértelmű vagy nem értelmezhető, az adatigénylőt fel kell hívni az igénye pontosítására vagy egyértelműsítésére.

Az adatigénylés teljesítése

A közérdekű adatigénylési kérelmeket az adatfelelős vezetője az adatvédelmi felelős bevonásával bírálja el.

A Pécsi Törvényszéken az adatvédelmi felelősi feladatokat a PGM kollégiumvezető látja el.

A közérdekű adatigényléseknek az adatfelelős vezetője a lehető legrövidebb idő alatt, legfeljebb 15 napon belül eleget tesz. Ha az adatigénylés jelentős terjedelmű, illetve nagyszámú adatra vonatkozik a határidő egy alkalommal 15 nappal meghosszabbítható, melyről az igénylőt az igény kézhezvételét követő 15 napon belül tájékoztatni kell.

Az adatokat tartalmazó dokumentumról vagy dokumentumrészről, annak tárolási módjától függetlenül az igénylő másolatot kaphat.

Az adatfelelős vezetője az adatigénylés teljesítéséért — az azzal kapcsolatban felmerült költség mértékéig terjedően — költségtérítést állapíthat meg, amelynek összegéről az igénylőt az igény teljesítését megelőzően tájékoztatni kell.

Az igénylő a tájékoztatás kézhezvételét követő 30 napon belül nyilatkozik arról, hogy az igénylését fenntartja-e. A tájékoztatás megtételétől az igénylő nyilatkozatának az adatfelelős vezetőjéhez való beérkezéséig terjedő időtartam az adatigénylés teljesítésére rendelkezésre álló határidőbe nem számít bele. Ha az igénylő az igényét fenntartja, a költségtérítést az adatfelelős vezetője által megállapított, legalább 15 napos határidőben köteles a Pécsi Törvényszék részére a tájékoztatásban megjelölt módon megfizetni.

Ha az adatigénylés teljesítése a Pécsi Törvényszék alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, vagy az a dokumentum vagy dokumentumrész, amelyről az igénylő másolatot igényelt, jelentős terjedelmű, illetve a költségtérítés mértéke meghaladja az 5.000,-Ft-ot, az adatigénylést a költségtérítésnek az igénylő általi megfizetését követő 15 napon belül kell teljesíteni.

Arról, hogy az adatigénylés teljesítése a Pécsi Törvényszék alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan igénybevételével jár, illetve a másolatként igényelt dokumentum vagy dokumentumrész jelentős terjedelmű, továbbá a költségtérítés mértékéről, valamint az adatigénylés teljesítésének a másolatkészítést nem igénylő lehetőségeiről az igénylőt az igény beérkezését követő 15 napon belül tájékoztatni kell.

Ha a közérdekű adatot tartalmazó dokumentum az igénylő által meg nem ismerhető adatot is tartalmaz, a másolaton a meg nem ismerhető adatot felismerhetetlenné kell tenni (kivonatolt másolat).

Az adatigénylésnek közérthető formában és — amennyiben az aránytalan nehézség nélkül teljesíthető — az igénylő által megjelölt technikai eszközzel, formában, illetve módon kell eleget tenni.

Ha az OBH vagy a bíróság a kért adatot korábban már elektronikus formában nyilvánosságra hozta, az igény teljesíthető az adatot tartalmazó nyilvános forrás megjelölésével is.

Az adatigénylés teljesítésének megtagadása

Az igény teljesítésének megtagadásáról, annak indokaival, valamint az igénylőt az Infotv. alapján megillető jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatással együtt, az igény beérkezését követő 15 napon belül írásban vagy — ha az igényben elektronikus levelezési címét közölte – elektronikus levélben értesíteni kell az igénylőt.

Az adatigénylést nem lehet elutasítani azzal az indokkal, hogy annak közérthető formában nem lehet eleget tenni.

Az adatigénylések nyilvántartása

Az adatfelelős vezetője az elutasított igényekről és az elutasítások indokairól a nyilvántartás alapján minden évben január 31 -ig tájékoztatja a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságot.

Az egyedi adatigénylésekről az adatfelelős nyilvántartást vezet, amelyben elkülönítve tartja nyilván a teljesített és az elutasított közérdekű adatigényléseket.

A nyilvántartás tartalmazza az adatigénylés iránti igény előterjesztésének és teljesítésének módját (pl.: papíralapú, elektronikus), az igényelt közérdekű adat megnevezését, a teljesítés vagy az elutasítás időpontját.

Ha törvény másként nem rendelkezik, az adatigénylő személyes adatai csak annyiban kezelhetők, amennyiben az az igény teljesítéséhez, az igénynek az Infotv. 29. (1a) bekezdésében meghatározott szempont alapján való vizsgálatához, illetve az igény teljesítéséért megállapított költségtérítés megfizetéséhez szükséges. Az Infotv. 29. (1a) bekezdésében meghatározott idő elteltét, illetve a költségek megfizetését követően az igénylő személyes adatait haladéktalanul törölni kell.

VII. Záró rendelkezés

A közérdekű adatok közzétételére és a közérdekű adatokkal kapcsolatos igények elbírálására egyebekben a 2011. évi CXII tv. 28-30. §-ai irányadóak.

Jelen szabályzat aktualizálásáért és szükséges módosítások előkészítéséért az adatvédelmi felelős felel, és azt a Pécsi Törvényszék elnöke hagyja jóvá. A felülvizsgálati és aktualizálási kötelezettség teljesítésének határideje a módosulást követő 30 nap.

Jelen szabályzat megismertetése a szabályzat hatályba lépésének időpontjában a Pécsi Törvényszék internetes és intranetes oldalán valósul meg.

Ez a szabályzat 2020. szeptember 25. napjával lép hatályba.

Pécs, 2020. 09. 23.


Dr. Rendeki Ágnes

A Pécsi Törvényszék elnöke



Az OBH 19/2012. (X. 18.) számú utasításának 1. sz. melléklete

ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA

1. Szervezeti, személyzeti adatok

1.1. Kapcsolat, szervezet, vezetők

1.1.1. Elérhetőségi adatok

1.1.2. A szervezeti struktúra

1.1.3. A szerv vezetői

1.2. A felügyelt költségvetési szervek

1.3. Gazdálkodó szervezetek

1.4. Közalapítványok

1.6. Felettes, felügyeleti, törvényességi ellenőrzést gyakorló szervek

1.7. Költségvetési szervek

2. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok

2.1. A szerv alaptevékenysége, feladat- és hatásköre

2.2. A hatósági ügyek intézésének rendjével kapcsolatos adatok

2.3. Közzolgáltatások

2.4. A szerv nyilvántartásai

2.5. Nyilvános kiadványok

2.6. Döntéshozatal, ülések

2.7. A szerv döntései, koncepciók, tervezetek, javaslatok

2.8. Pályázatok

2.9. Hirdetmények

2.10. Közérdekű adatok igénylése

2.11. Közzétételi listák

3. Gazdálkodási adatok

3.1. A működés törvényessége, ellenőrzések

3.1.1. Vizsgálatok, ellenőrzések listája

3.12. Az Állami Számvevőszék ellenőrzései

- 3.1.3. Egyéb ellenőrzések, vizsgálatok
- 3.1.4. A működés eredményessége, teljesítmény
- 3.1.5. Működési statisztika
- 3.2. Költségvetések, beszámolók
 - 3.2.1. Éves költségvetések
 - 3.2.2. Számviteli beszámolók
 - 3.2.3. A költségvetés végrehajtása
- 3.3. Működés
 - 3.3.1. A foglalkoztatottak
 - 3.3.2. Támogatások
 - 3.3.3. Szerződések
 - 3.3.4. Koncessziók
 - 3.3.5. Egyéb kifizetések
 - 3.3.6. Európai Unió által támogatott fejlesztések
 - 3.3.7. Közbeszerzések

Az OBH 19/2012. (X. 18.) sz. utasítás 2. sz. mellékletében található egyedi közzétételi lista adatai közül a Pécsi Törvényszéket érintő adatok

		Mappa neve
1.	Bíróság ügyfélfogadási ideje	Önálló mappa nem lett létrehozva, az Altalános lista 1.1.1. közzétételi egysége részeként kerül közzétételre.
2.	Ügyelosztási rendek	Önálló mappa nem lett létrehozva, az Altalános lista 2.1. közzétételi egysége részeként kerül közzétételre
3.	A bírósági épület használatának rendjéről szóló szabályzat	Önálló mappa nem lett létrehozva, az Altalános lista 2.1. közzétételi egysége részeként kerül közzétételre.

Felelősök

ADATFELELŐS	a Pécsi Törvényszék és az illetékességi területén működő bíróságok
ADATFELELŐS VEZETŐJE	a Pécsi Törvényszék elnöke
KÖZZÉTÉTELI FELELŐS	a Pécsi Törvényszék elnökhelyettese
KÖZZÉTÉTELI SZEMÉLY	1.) Királyházi Beáta (Elnöki Titkárság) 2.) Német Attila (Informatikai osztály)
Info tv. alkalmazásával összefüggő kötelezettségek teljesítéséért felelős szervezeti egység	Pécsi Törvényszék Elnöki Titkárság
ADATVÉDELMI FELELŐS	Polgári-Gazdasági-Munkaügyi Kollégium vezetője